

Die Unternehmensgruppe amo/Debus ist ein mittelständisches Unternehmen mit den Bereichen Asphalt, Naturstein, Recycling und Logistik.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

System-Administrator (m/w/d)

in Vollzeit

für unsere Hauptverwaltung in Untersiemau bei Coburg.

Ihr Aufgabengebiet im Team umfasst die Planung, Administration und Betreuung der IT- Infrastruktur der Unternehmensgruppe sowie den Anwender-Support.

Unser Anforderungsprofil:

- abgeschlossenes IT-Studium oder abgeschlossene IT-Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Erfahrung und Kenntnisse in aktuellen Microsoft-Produkten
- Erfahrung und Kenntnisse im Management von IT-Anwendungen
- Erfahrung und Kenntnisse in der Administration von Netzwerk- und Sicherheitstechniken
- gute Kenntnisse in VB-Script und Powershell
- strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- logisches und vernetztes Denken
- Zertifizierung wünschenswert

Wir bieten einen sicheren Arbeitsplatz mit tariflicher Vergütung sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld. Wir fördern zudem Weiterbildungsmaßnahmen und bieten einen Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge sowie eine Unfallversicherung für alle Mitarbeiter.

Sie entsprechen unserem Profil und wollen unser Team verstärken? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Asphalt verbindet.

Erfolgreich weiterkommen.



amo-Asphalt GmbH & Co. KG

Frau Bettina Weber
Coburger Str. 35
96253 Untersiemau

Tel. 0 95 65 / 791-158
personal@amo-debus.de

www.amo-debus.de